

T.C  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
HIDIR SEVER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2023-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Altıntaş*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Altıntaş*





Kurumun ne olduğu, ne yaptığı ve neler yapacağını şekillendiren ve kuruma yön gösteren esas kararları ve faaliyetleri geleceğe dönük olarak gerçekleştiren sistematik çalışmalar stratejik planlama olarak değerlendirilebilir.

Kurumun belirlemiş olduğu vizyona ulaşabilmek için en önemli şart iyi bir planlama yapmaktır. Stratejik planlama ile asıl hedeflenen şey stratejik önem ve değeri yüksek olan iş ve işlemlerin öncelikli yapılmasıdır.

Okulumuzda hazırlanan stratejik plan ile okulumuzun fiziki ve sosyal imkânlarını verimli bir şekilde kullanarak, mevcut okul kültürünü en sük seviyelere çıkartmak, öğrencilerimiz ruhen ve bedenen sağlıklı bireyler olarak yetiştirip bir üst öğrenim kurumuna yerleştirmek hedeflenmektedir.

**Serhat Mutlu CAVLI**

**Hıdır Sever Anadolu Lisesi Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>35</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>36</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2023–2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Serhat Mutlu CAVLI	Okul Müdürü	Nurşah SUNGURTEKİN	Müdür Yardımcısı
Hakan YILDIRIM	Müdür Yardımcısı	Fatih BAHÇECİOĞLU	Rehber Öğretmen
Selçuk ÖZTÜRK	Rehber Öğretmeni	Selma TUNCER	BT Rehber Öğretmeni
Ahmet İLHAN	Okul Aile Birliği Başkanı	İbrahim BAKIRDAL	Kimya Öğretmeni
Fatma GÜR	O.A.B. Üyesi	Esra ERDOĞAN	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk defa 1992–1993 eğitim öğretim yılında Ortaokul olarak eğitim Öğretime açılmış, 1993–1994 ders yılından itibaren de halk arasında Süper Lise diye bilinen, bünyesinde Hazırlık Sınıfı bulunan 3+1 yıl süreli “Yabancı Dil Ağırlıklı Lise” olarak eğitim öğretimini sürdürmüş, 1996–1997 ders yılında Ortaokul kısmı, 2005–2006 Eğitim-Öğretim yılından itibaren de Yabancı Dil Ağırlıklı Lise kısmı kademeli olarak kapatılmıştır.

Okulumuz 2022–2023 Eğitim-Öğretim yılında, 4 yıl süreli Anadolu Lisesi olarak, 30 dersliğı, 30 şubesi, 60 öğretmen, 2 Yardımcı Hizmetler, 2 Genel Hizmetler sınıfı kadrosu, 1 Teknik hizmetler kadrosu olmak üzere toplam 1033 öğrencisiyle Eğitim-Öğretim vermeye devam etmektedir. Harput kültürünü Elazığ’da yaşatma adına, Hıdır Sever Anadolu Lisesi adı verilen okulumuz eğitim öğretime başladığı tarihten itibaren vermiş olduğu kaliteli hizmetlerinden dolayı kısa zamanda Elazığlıların teveccühünü kazanmış ve bu güvenini kendi türünde halen sürdürmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> Elazığ		<b>İlçesi:</b> Merkez			
<b>Adres:</b>	Sürsürü Mahallesi Mis Sokak No:5	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/jbrHoz">https://goo.gl/jbrHoz</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	424 241 10 48	<b>Faks Numarası:</b>	424 241 11 63		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:973783@meb.k12.tr">973783@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://hseveralis.meb.k12.tr">http://hseveralis.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	24675918	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1998</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	68		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	569	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	23
	Erkek	464		Erkek	37
	<b>Toplam</b>	1033		<b>Toplam</b>	60
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 34	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 34
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 17	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		: 30
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		: 67,01	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		: 13

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	3	1	4
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>14</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4000			
Okul Kapalı Alan (m2)	1500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	8			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	25	41	11/A	16	16	32
9/B	22	17	39	11/B	13	17	30
9/C	19	13	32	11/C	19	16	35
9/D	17	15	32	11/D	19	15	34
9/E	17	12	29	11/E	24	12	36
9/F	13	14	27	11/F	17	8	25
9/G	20	13	33	12/A	21	18	39
10/A	20	9	29	12/B	22	20	42
10/B	19	11	30	12/C	13	26	39
10/C	17	11	28	12/D	23	17	40
10/D	15	16	31	12/E	31	12	43
10/E	17	15	32	12/F	23	20	43
10/F	14	17	31	12/G	18	20	38

10/G	14	17	31	12/H	21	28	49
10/H	15	14	29	12/İ	25	9	34

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	89 Mbps

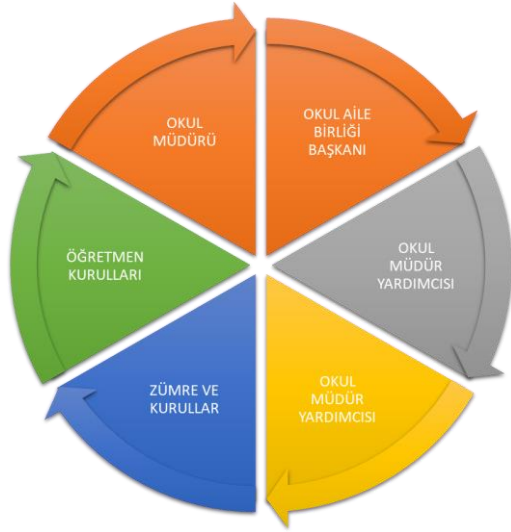
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	106.759,00	69.219,00
2023	-	-

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:



## **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 520 öğrenciye yapılan anketler sonucunda ortaya çıkan olumlu ve olumsuz yönler aşağıda belirtilmiştir.

## **Öğrenci anketleri sonucunda;**

Öğrencilerin okul idaresiyle rahatlıkla görüşebildikleri sorunlarını iletebildikleri, okulda kendilerini güvende hissettikleri, cep telefonların idare tarafından toplanması uygulamasının öğrenci başarısını artırdığı, kitap okuma saatlerinin ve sınıf kitaplıklarının oluşturulmasının öğrenci gelişimine katkı sunması, hafta sonu kurslarının verimliliği, tuvalet ve lavaboların yenilenmiş olması, iş güvenliği tedbirlerinin büyük ölçüde alınmış olması. Okulun güzel ve geniş bir bahçesinin olması ve öğrencilere açık olması, okulda sportif faaliyetlerin çokluğu ve çeşitliliği satranç ve mangala gibi zeka oyunlarının önemsenmesi, halk oyunlarına verilen önem öğrenci anketlerinde ön plana çıkan olumlu yönlerdir.

Okul kantinindeki yiyeceklerin sağlıksız ve yemek çeşitliliğinin azlığı, rehberlik hizmetlerinin öğretmen azlığı nedeniyle yetersiz kalması, zararlı alışkanlıkları olan öğrencilerin kötü örnek teşkil etmeleri, teneffüs sürelerinin yetersizliği, kütüphanenin aktif kullanılmaması gibi olumsuz yönler öğrenci anketlerinde ön plana çıkmıştır. Bu konularla alakalı gerekli çalışmalar titizlikle yürütülecek, eksikler en kısa zamanda giderilecektir.

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 55 öğretmene yapılan anketler sonucunda ortaya çıkan olumlu ve olumsuz yönler altta belirtilmiştir.

## **Öğretmen anketleri sonucunda;**

Okulda alınan kararlarda, çalışanların ortak kararları ile alındığı, demokratik ve dengeli yönetsel süreçlerin olduğu ortaya çıkmaktadır. Anket sonuçları genel olarak kurumsal yapının oturduğu, kurum içi güçlü bir yapının olduğu, çalışanların genel olarak kurumdan memnun olduğu, önemli, düzeyde bir problemin olmadığı görünmektedir. Öğretmenlere uygulanan anket sonuçları öğrenci profili ve dezavantajlara rağmen kurumdaki başarı, çalışanlar arasında motivasyon, kurumu benimseme ve kurumsal bağlılık gibi bir çok farklı açıdan önemli ilerlemeler sağlanmıştır.

Yine öğretmen anket sonuçlarına; göre öğretmenler arasındaki uyumun üst düzey oluşu, öğretmenler ve idareciler arasındaki uyumun mevcudiyeti, idarecilerin çalışanlara eşit davranması, merkezi konumda bir okul olması ve ortak sınavlardaki uyumun öğrenci başarısına dönüşmesi, okuldaki sosyal sportif aktivitelerin varlığı okul binasında yapılan tadilat ve yenileme çalışmaları (okul çatısının tamamen yenilenmesi, sınıf ve büro kapılarının tamamen değişmesi, spor salonu duş alma yerleri yapılması), teknolojik alt yapının yeterliliği, ders araç ve gereçlerinin (öğrenci sıraları) yenilenmesi, akademik başarının yıllara göre artarak devam etmesi okulun güçlü yanları olarak ortaya çıkmaktadır.

Öğrencinin akademik başarısının düşüklüğü, öğrenciler için düzenlenen sosyal faaliyetlerin azlığı öğretmen anketleri sonucunda ortaya çıkan olumsuz yönlerdir.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 210 veliyle yapılan anketler sonucunda ortaya çıkan olumlu ve olumsuz yönler aşağıda belirtilmiştir.

## **Veli anketleri sonucunda;**

Okul idaresiyle rahatlıkla irtibat kurabilmeleri, okul güvenlik görevlisinin varlığı, öğlen aralarında öğrencilerin okul içerisinde bulunması, cep telefonlarının okul idaresi tarafından toplanması, sportif ve sosyal etkinliklerin çokluğu olumlu yönler olarak ortaya çıkmaktadır.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	-
Çalışanlar	Çalışanlar arasındaki iş birliği,motivasyon, kurumsal bağlılığın fazlalığı
Veliler	Velilerle iş birliği, veli istediğinin sağlanması
Bina ve Yerleşke	-
Donanım	Derslikler ve diğer bölümlerin donatımının üst düzey oluşu, ders araç gereçlerinin yeterliliği
Bütçe	Her yıl artan gelir ve dengeli bütçe
Yönetim Süreçleri	Planlama, örgütlenme ve organizasyon
İletişim Süreçleri	Yatay yönlü iletişim ikinci planda hiyerarşik
vb	-

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış aile çocukları, bazı öğrencilerin akademik seviyesinin düşüklüğü
Çalışanlar	İnformal grupların varlığı
Veliler	Velilerin ilgisinin vasat düzeyde kalması
Bina ve Yerleşke	Binanın yaşı
Donanım	Teknolojik ürünlerin ömürlerini tamamlamıştır
Bütçe	Velilerin tamamının ekonomik desteğinin sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	Öğrenci sayısı okul kapasitesinin üzerindedir.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	-
Ekonomik	Kantin, Halı saha, veli desteğinin giderek artması
Sosyolojik	Sosyo kültürel ekonomik yapının fazla olduğu bir alandan öğrenci alınmaya başlanması
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yeterliliği
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	Gürültü ve çevre kirliliğinden uzak bir okul oluşu



## Tehditler

Politik	Trafik
Ekonomik	Okul aile birliği gelirlerinin yetersizliği
Sosyolojik	-
Teknolojik	-
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula devam devamsızlık yapan öğrencilerinin durumu
2	9. sınıflara uyum, oryantasyon eğitimi verilmektedir.
3	Kaynaştırma öğrencilerine dönük BEP programı ve destek eğitimi verilmektedir.
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimleri için her türlü kolaylık sağlanmaktadır.
5	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuz, laboratuvar, kütüphane ve spor salonu diğer kurumlarla ortak kullanılmaktadır.
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarı giderek artmaktadır.
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel olarak öğrencilerin gelişimi ( santraç, mangala, sportif faaliyetler vs.)
3	Sınıf tekrarı yapan öğrenciler ve sebepleri
4	İstihdam ve yönlendirme
5	Öğrenci merkezli ders çalışma yöntemleri
6	Ders araç gereçlerinin yeterliliği

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin üst düzey
2	Yönetim iş birliği uyum içerisinde
3	Bina yerleşkesinin geniş tanıtımı
4	Donanımın, geniş tanıtımı
5	Temizlik, hijyen ( temizlik alanlarından bakılacak)
6	İş güvenliği kapsamında ( kurumun kurulduğu yapılan faaliyetler, paratoner )
7	Taşıma ve servis

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

*Yetiştirdiği öğrencilerini ruhen bedenlen sağlıklı bireyler olarak yetiştirip bir üst öğretim kurumuna yerleştirmek.*

### VİZYONUMUZ

*Benimsediği eğitim öğretimle birlikte elde ettiği başarılarla daha da çok tercih edilen bir kurum haline gelmek.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- \* Okulun tüm zamanında eğitim esastır.
- \* Tüm eğitim faaliyetlerimizde millî ve manevi değerlerimizi temel kabul ederiz.
- \* Kültürel gelişimi sağlamak ve geleceğe aktarmayı öncelikli vazife sayarız.
- \* Verimli, etkin ve kaliteli hizmet amacımızdır.
- \* Hizmet üretiminde şeffaflık ve güvenilirlik esastır.
- \* Planlı çalışır ve gerçekçi hareket ederiz.
- \* Bilgiyi paylaşmayı esas alırız.
- \* Dünyadaki ve ülkemizdeki gelişmeleri takip ederiz.
- \* Teknolojik gelişmeleri izler ve kuruma adapte ederiz.
- \* Kurum içi ve kurum dışı iletişim kanallarının açık tutulmasını esas alırız.
- \* Çalışanlarımıza ve hizmetten yararlananlara saygı duyar, onların memnuniyetini esas alırız.
- \* Geniş katılımlı ekip çalışmasını tercih ederiz.
- \* Problemin bir parçası olma yerine, çözümün parçası olmasına odaklanılırız.
- \* Gelişebilmek adına sürekli önlem alırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		%45	%50	%55	%60	%70	%75
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%10	%02	%02	%01	%01	%01
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	%5	%02	%01	%01	%01	%01
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	%5	%02	%01	%01	%01	%01
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	%2	%02	%01	%01	%01	%01
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%5	%02	%01	%01	%01	%01
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı	%7	%04	%04	%04	%04	%04
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%55
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	%50	%52	%53	%55	%59	%65

		<b>PG.1.1.5.3.</b> Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%15	%18	%19	%20	%21	%25
<b>PG.1.1.6.</b>	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %		%2	%4	%5	%6	%7	%8
<b>PG.1.1.7.</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı		50	40	30	20	10	5
<b>PG. 1.1.8.</b>	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		%80	%85	%90	%95	%99	%99

*\*Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

### **Eylemler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.5</b>	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.6</b>	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.7</b>	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.8</b>	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
<b>1.1.9</b>	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

\*Ekleme/Çıkarma yapılabilir.

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları						
	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	-	-	-	-	-	-
	PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	61	67,3	68,4	69,6	70,1	72,5
	PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	64	69,4	70,9	72,1	72,4	73
	PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65	72	73,5	74	75	76

		<b>PG.2.1.1.5.</b> 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	80	82	85	89	91	95
<b>PG.2.1.2</b>	DYK ile ilgili göstergeler	<b>PG.2.1.2.1.</b> Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	5	6	7	8	9	10
		<b>PG.2.1.2.2.</b> Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	%5	%6	%7	%8	%9	%11
<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1.</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	50	100-58	150-65	180-77	190-85	195-90
		<b>PG.2.1.3.2.</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%5	%4	%3	%3	%2	%1
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	<b>PG.2.1.4.1.</b> Matematik	5	6	7	8	8	9
		<b>PG.2.1.4.2.</b> Türkçe	10	16	17	18	19	20
		<b>PG.2.1.4.3.</b> Sosyal	5	6	7	7	8	9
		<b>PG.2.1.4.4.</b> Fen	2,2	2,8	3	3,5	4	4,5
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	<b>PG.2.1.5.1.</b> Matematik	1	1,5	2	2,5	3	4
		<b>PG.2.1.5.2.</b> Türkçe	3,5	5	5,6	6	6,5	7
		<b>PG.2.1.5.3.</b> Fizik	1	1	1,5	2	2,5	3
		<b>PG.2.1.5.4.</b> Kimya	1	1,5	2	2,5	3	3,5
		<b>PG.2.1.5.5.</b> Biyoloji	1	1,5	2	2,5	3	3
		<b>PG.2.1.5.6.</b> Coğrafya	10	11	12	13	14	15
		<b>PG.2.1.5.7.</b> Tarih	5	6	6,5	7	8	9
		<b>PG.2.1.5.8.</b> Felsefe grubu	2	2,5	2,7	3	3,2	3,5
		<b>PG.2.1.5.9.</b> Din Kültürü	1	1,5	2	2,5	3	3
<b>PG.2.1.6</b>	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		53	56	58	60	62	64
<b>PG.2.1.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.1.11	Yabancı dil ortalamalarının yükseltilebilmesi için okul genelinde projeler hazırlanacak ve uygulanacak, e-Twinning ve ERASMUS+ projeleri hazırlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	1	1	2	2	3	4
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	-	-	1	1	1	1
		PG.2.2.1.3. Ulusal/Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	50	50	50	50	50
		PG.2.2.1.4. Ulusal/Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı						
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	80	150	170	200	250	300
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	25	35	40	45	45	50
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	2	5	6	8	9	1
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	2	5	7	9	11	15
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	1	5	6	8	10	13
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	60	61	62	63	65	70
PG.2.2.3	Okul veli iş birliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	5	7	8	8	10	12
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%48	%52	%60	%65	%70	%80

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	40	50	70	100	110	120
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	80	100	150	200	250	300
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	50	100	120	180	220	280
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	100	150	200	250	300	350
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	10	100	120	130	140	150
PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	20	30	40	50	60
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	2	20	30	40	50	60
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		70	300	350	400	450	500

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen iş birliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
* ...	...		

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okul idaresi, aile birliği, öğretmenler, veliler, yerel kaynaklar ve merkezi yönetim kaynaklarıyla okul binasının yerleşkesinin daha düzenli ve kullanılabilir hale getirmek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	4	5	6	8	10	12
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	13	14	16	18	20	22



<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%52	%60	%65	%78	%79	%83
<b>PG.3.1.4</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%51
<b>PG.3.1.5</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%2	%3	%4	%5	%6	%7
<b>PG.3.1.6</b>	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%1	%2	%2,5	%2,8	%2,9	%3
<b>PG.3.1.7</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	%0	%1	%2	%3	%4	%5
<b>PG.3.1.8</b>	Öğretmen memnuniyet oranı	%90	%92	%94	%95	%95	%96
<b>PG.3.1.9</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	15	13	11	11	11
<b>PG.3.1.10</b>	Ödül alan personel oranı	%16	%22	%23	%25	%26	%28
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	1	2	3	4	5	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3,5m <sup>2</sup>	3,5 m <sup>2</sup>	3,5m <sup>2</sup>	4m <sup>2</sup>	4,5m <sup>2</sup>	5m <sup>2</sup>
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı						
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%45	%80	%85	%90	%90	%95
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%80	%82	%85	%86	%90	%95
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)						

\*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacak	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	7	8	9	11	13	15
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı						
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%45	%45	%50	%55	%65	%85
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı(İmam Hatip Lisesi)						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul tarafından belirlenir.	Okul tarafından belirlenir.

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2023-2027 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	34.505,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00	294.505,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	72.254,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	452.254,00
<b>TOPLAM</b>	<b>106.759,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>746.759,00</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**